PROGRAMME DE FORMATION

FORMATEUR INTERNE

OBJECTIFS DE LA FORMATION

► **OBJECTIF GENERAL**

S'approprier les méthodes pédagogiques et les techniques d'animation permettant de professionnaliser sa pratique de formateur interne

► **PRINCIPAUX OBJECTIFS**

- Comprendre ses responsabilités et les différences entre formateur interne et chef d'équipe
- Comprendre les enjeux, les spécificités et difficultés de la pédagogie des adultes
- Mieux connaître son profil de formateur
- Prendre la parole avec aisance en public
- Adapter sa communication et son attitude à ses interlocuteurs
- Favoriser la dynamique et l'interactivité du groupe
- Savoir gérer les situations difficiles

PROGRAMME DE LA FORMATION

APPREHENDER SES RESPONSABILITES DE FORMATEUR INTERNE

- Appréhender les enjeux de la formation interne dans le secteur
- Comprendre les différences entre les fonctions de chef d'équipe et celles de formateur interne
- Définir le rôle et les responsabilités du formateur
  - ✓ Produire
  - ✓ Faciliter
  - ✓ Réguler
- Prendre en compte la problématique de la langue et adapter sa posture et ses méthodes pédagogiques en conséquence

COMPRENDRE LA PEDAGOGIE DES ADULTES

- Appréhender les notions de base de la formation interne
  - ✓ La formation et le formateur
  - ✓ Les différentes actions de formation
  - ✓ La pédagogie
  - ✓ Le contenu et le programme de formation
  - ✓ Les objectifs pédagogiques
- Identifier les conditions d'apprentissage des adultes
  - ✓ Un adulte n'apprend pas comme un enfant
  - ✓ L'adulte à des motivations ciblées
  - ✓ L'adulte refuse d'être infantilisé
  - ✓ L'adulte est toujours détenteur d'un savoir ou d'une expérience
  - ✓ L'adulte a besoin de participer et de se sentir intégré dans un groupe
  - ✓ Un adulte apprend mieux quand il agit

PREPARER LE CONTENU DE LA FORMATION

- Les questions à se poser au préalable
  - ✓ Le contexte de la formation
  - ✓ L'enjeu et les objectifs de la formation
  - ✓ Le public concerné
  - ✓ Les compétences à acquérir
  - ✓ Les moyens techniques et les grands principes pédagogiques

- Structurer le contenu
  - ✓ Le plan de la formation
  - ✓ Les séquences de la formation
- Adapter le rythme de son animation
  - ✓ Le niveau d'attention
  - ✓ Le cycle chronobiologique
  - ✓ Le rythme de l'animation
  - ✓ La durée de décompression

SE PREPARER A L'ACTION DE FORMATION

- Bien maîtriser le contenu
  - ✓ Mettre au point sa présentation
  - ✓ S'entraîner
- Prévoir les conditions matérielles
  - ✓ Préparer la convocation et les documents administratifs
  - ✓ Préparer le matériel
- Apprendre à gérer son trac
  - ✓ Les facteurs qui favorisent le trac
  - ✓ Apprendre à cacher le trac
  - ✓ Raisonner différemment

MIEUX CONNAITRE SON PROFIL DE FORMATEUR

- Identifier les qualités et capacités personnelles attendues chez un formateur
- Identifier son style de formateur
- Repérer ses atouts et ses points de vigilance

ANIMER UNE ACTION DE FORMATION

- Savoir lancer la session de formation
- Bien communiquer à l'oral : la règle des 3 V
  - ✓ Visuel (posture, déplacements, visage et regard)
  - ✓ Vocal (volume de la voix, intonation, débit)
  - ✓ Verbal
- Savoir se présenter
- Capter et maintenir l'attention

- ✓ Capter les réactions
- ✓ Poser des questions
- ✓ Répondre aux questions

- Réguler le groupe : gérer les situations délicates et les comportements difficiles

EVALUER LA FORMATION

- Quels critères d'évaluation ? Quand évaluer ? Comment évaluer ?
- Evaluer les acquis des stagiaires
- Evaluer la formation
- S'autoévaluer en tant que formateur interne

INFORMATIONS GENERALES

DUREE

2 jours soit 14 heures par stagiaire.

DATE

Les 12 et 13 octobre 2017.

COUT PAR STAGIAIRE (SELON ELIGIBILITE)

Votre entreprise adhère à l'OPCAIM pour un effectif de :

- **Moins de 11 salariés** : 100% financés ;
- **De 11 à 49 salariés :** 10.50 € HT ;
- **De 50 à moins 300 salariés :** 10.50 € HT.

(Avec le soutien financier du FSE et du FPSPP)

Renseignements et inscription auprès de
Marie-Laure LAUTIER, consultante du cabinet ALIDORO CONSULTANTS
Mobile : 06.87.14.55.17
Mail : marielaure.lautier@alidoro.fr

Prochaine session à Montpellier : les 12 et 13 octobre 2017

© Alidoro Consultants